

Estudo Técnico Preliminar 11/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23764.000964/2024-05

2. Introdução

Este Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Formalização da Demanda - Área Requisitante (DFD I 36101915), bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o processo de contratação.

O referido ETP destina-se a descrever e avaliar o processo de compra para a **Aquisição de Pastas Arquivo para Prontuário de Paciente**, prevista no rol de contratações do HU-FURG/Ebserh a serem realizadas em 2024.

3. Descrição da necessidade

Este processo trata da **Aquisição de Pastas Arquivo para Prontuário de Paciente**, a fim de atender as necessidades do Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Júnior, vinculado à Universidade Federal do Rio Grande - FURG, pertencente à Rede da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – Ebserh. O referido item é demandado, exclusivamente, para a UCPIA/STCOR /SUP/HU-FURG, que utilizam essas pastas no serviço de arquivo (SAME) para o armazenamento do histórico clínico e de atendimento dos pacientes na instituição, tais como exames, internações, consultas, solicitações de exames, cirurgias feitas, entre outros documentos pertinentes. Destaca-se ainda que, apesar de não ser classificado como um produto para a saúde, as pastas de prontuário do paciente são insumos imprescindíveis a uma assistência que prime pela qualidade e excelência dos serviços ofertados, preservando de forma adequada os registros médicos do paciente e disponibilizando aos profissionais envolvidos o acompanhamento e qualidade da atenção prestada, o que propicia uma assistência adequada e segura para todos os usuários.

Com o objetivo de **substituir o item 06 do SRP 036/2022 da UG 155908**, a intenção de aquisição dos materiais solicitados neste processo, destina-se a repor o estoque rotativo da Unidade de Almoxarifado e Controle de Estoques (UACE), vinculada ao Setor de Abastecimento Farmacêutico e Suprimentos (SAFS) do HU-FURG/EBSERH, o qual abastecerá a UCPIA/STCOR/SUP/HU-FURG, visando manter o pleno funcionamento das suas atividades organizacionais.

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques	Gláucia Caetano Freitas Alves

5. Descrição dos Requisitos da Contratação

Informações Relevantes quanto ao Objeto

As empresas deverão observar, para o envio de propostas, as especificações técnicas constantes no descritivo dos materiais listados no Anexo SEI 36619773 (Pedido 0410/2024), assim como as normativas e legislações pertinentes ao objeto e as exigências previstas no Termo de Referência.

Eventuais indicações de marca/modelo, no descritivo dos materiais, visam facilitar a compreensão do objeto, servindo como referência, sendo permitida a oferta de materiais similares ou de melhor qualidade.

Caso haja necessidade, o HU-Furg se reserva no direito de solicitar amostra do produto ofertado, para avaliação técnica, ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar.

A finalidade da amostra é permitir que a área técnica, no julgamento da proposta, possa se certificar de que o item proposto pelo licitante atende a todas as condições e especificações técnicas indicadas na sua descrição, tal como constante no Edital. Com isso, serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade: conformidade com a especificação solicitada, isto é, apresentar as características físicas adequadas; desempenho técnico; atendimento aos requisitos necessários, executando suas funções com eficácia e de acordo com a finalidade atribuída ao produto, entre outros aspectos aplicáveis.

A análise da amostra poderá ser dispensada a depender das informações disponíveis no catálogo e do produto/marca, cuja situação será avaliada durante o julgamento das propostas mediante manifestação técnica.

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

Será admitida a participação de empresas reunidas em consórcio para aumentar a competitividade e possibilitar que empresas que isoladamente não teriam condições de disputar, possam participar do processo licitatório.

Informações Relevantes quanto à Proposta

A empresa deverá enviar sua proposta contendo as seguintes informações:

- a) Especificação clara do objeto, quantidade, unidade de medida, valor unitário e total, entre outras informações pertinentes ao objeto, necessárias para sua correta avaliação;
- b) Fator embalagem dos materiais contratados, especificando a quantidade de unidades por embalagem;
- c) Prazo de validade ou garantia (se aplicável);
- d) Catálogo com imagem e descritivo do item ofertado.

Os catálogos e/ou materiais ilustrativos (originais ou cópias em português), referente ao modelo ofertado, devem conter as especificações do material, como por exemplo: tipo de material, tamanho/dimensões do produto, etc., não sendo admissível a descrição literal constante no Termo de Referência.

O CNPJ indicado nos documentos e na(s) proposta(s) de preços deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação e a respectiva Nota Fiscal.

Nos preços cotados dos materiais deverão estar inclusos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos, incidentes, taxas de administração, materiais, serviços, encargos fiscais e trabalhistas, embalagem, seguro, lucro, transporte (carga e descarga), mão de obra e outros necessários ao cumprimento integral do objeto.

Por se tratar de material com personalização, a empresa também deverá considerar no valor unitário do item, o custo da arte e do grampo, conforme solicitado no modelo do órgão.

Informações Relevantes quanto à Entrega

O prazo de entrega dos materiais será de **20 (vinte) dias corridos**, sendo contado após o envio da Ordem de Fornecimento, devendo ser encaminhados em remessa única, salvo quando autorizado o parcelamento da entrega pelo órgão.

A entrega dos materiais deverá ser efetuada na **Unidade de Almoxarifado e Controle de Estoques (UACE) do Hospital Universitário da FURG**, com entrada pela Rua General Canabarro, s/ nº (situado ao lado do Ambulatório Central) - Bairro: Centro - CEP: 96200-200 - Rio Grande/RS, Telefone: (53) 3233-8839/8892; no horário das 08:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta, em dias úteis, salvo exceções, conforme autorizado pela equipe de fiscalização do contrato.

Não serão recebidos materiais que apresentarem, nas embalagens, sinais de violação e/ou variação na estrutura, umidade, inadequação em relação ao conteúdo.

São de responsabilidade da Contratada as condições de conservação dos materiais entregues, abrangendo inclusive resistência das embalagens, data de validade e temperaturas exigidas, quando for o caso, não se admitindo a presença de sujidade, material estranho e insetos, ou outros tipos de avaria.

Deverão ser fornecidos apenas materiais novos, sendo vedado, em quaisquer circunstâncias, o uso de produtos reconicionados, reciclados, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado.

Todos os materiais entregues deverão ser iguais entre si, mesmo modelo, marca e especificação técnica apresentada, ou de tecnologia/qualidade superior com a devida aprovação prévia da Contratante.

Quanto à Garantia do Produto:

Não haverá exigência de garantia contratual, complementar à garantia legal, dos bens fornecidos na presente contratação.

A garantia da qualidade (ou prazo de validade) do objeto deve guardar conformidade com o prazo de garantia ou validade exigido neste Termo de Referência ou com aquele ofertado pelo licitante na proposta, se for o caso.

CrITÉrios e Práticas de Sustentabilidade

Em observância à Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19 de janeiro de 2010, faz-se necessário, sempre que possível, que:

I - os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável conforme ABNT NBR 15448-1 e 15448-2;

II - sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – Inmetro como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

III - os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

IV - os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenilpolibromados (PBDEs).

Não foram identificados demais critérios ou práticas de sustentabilidade específicos aplicáveis ao objeto.

6. Levantamento de Mercado

Os itens demandados no presente processo são comumente consumidos pelo órgão, estão contemplados no Catálogo de Padronização do HU-FURG/EBSERH e apesar de não serem classificados como produtos para a saúde, as pastas de prontuário do paciente são insumos imprescindíveis a uma assistência que prime pela qualidade e excelência dos serviços ofertados. Estes bens são adquiridos frequentemente pelo hospital por estarem associados ao seu estoque rotativo e relacionados direta ou indiretamente à prestação dos serviços de assistência à saúde da população de Rio Grande/RS e região, visando contribuir na melhoria e qualidade das rotinas diárias.

Desta forma, com base no levantamento destes itens, utilizou-se como referência os procedimentos e parâmetros descritos na Norma-SEI nº 02/2019/DAI-EBSERH para identificar a viabilidade de sua aquisição e disponibilidade no mercado, dentro dos padrões existentes.

Durante esta etapa, busca-se avaliar eventuais ajustes no descritivo do material com base nos códigos existentes de CATMAT, assim como, levando em consideração a aplicação prática destes materiais nas rotinas relacionadas ao seu uso entre outras necessidades da área requisitante.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades a serem contratadas está no Pedido Nº 0410/2024 - Sistema POF/HU-FURG (Anexo SEI 36619773) e foi estimada, pela área requisitante, para atender demanda prevista de 12 (doze) meses.

Para o levantamento dos quantitativos foram utilizadas as médias de consumo do Sistema AGHU, considerando o histórico dos últimos 12 (doze) meses, acrescidas de uma margem de segurança de 25% com o intuito de assegurar um eventual aumento de demanda. A memória de cálculo dos quantitativos para a presente contratação está demonstrada no Anexo SEI 36619262.

8. Estimativa do Valor da Contratação

[Conteúdo Sigiloso | Justificativa: Tendo em vista o caráter sigiloso do orçamento estimado, nos termos do disposto no Art. 7º do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh (versão 2.0).]

9. Descrição da solução como um todo

Considerando que o presente estudo técnico preliminar tem por objetivo a **Aquisição de Pastas Arquivo para Prontuário de Paciente** para o Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Corrêa Jr. - filial da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares, conforme relação constante no Anexo (36619773) e demais critérios e condições estabelecidos no tópico "Descrição dos Requisitos da Contratação", a escolha da solução será a aquisição através de Licitação, na Modalidade Pregão Eletrônico, característica Sistema de Registro de Preços - SRP.

A adoção do Sistema de Registro de Preços se justifica em decorrência da necessidade de aquisições frequentes com entregas parceladas, uma vez que o hospital não dispõe de espaço físico suficiente para armazenamento do quantitativo demandado para atender o consumo previsto para doze meses, nem sempre sendo possível definir previamente, com exatidão, o quantitativo a ser demandado mensalmente pela Administração. Ademais, esta opção é a que melhor se coaduna com o planejamento da Instituição, a considerar a disponibilidade orçamentária e logística de suprimento. Assim, identifica-se no objeto as hipóteses previstas no Art. 3º, incisos I, II e V, do Decreto 11.462/2023.

Formalização da Contratação

A Ata de Registro de Preços (ARP) terá vigência pelo período de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, justificada mediante a execução da Ata durante sua vigência inicial, bem como demonstração de vantajosidade econômica,

As contratações decorrentes da ARP serão formalizadas mediante emissão de nota de empenho, a serem encaminhadas pela Contratante aos fornecedores.

Critérios de Seleção do Fornecedor

O critério de julgamento a ser adotado deverá ser o menor preço.

O modo de disputa a ser adotado será o aberto e fechado.

O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser R\$ 0,01 (um centavo).

Qualificação Técnica

Não foram identificados critérios de qualificação técnica necessários ou aplicáveis à presente contratação.

Demais exigências referentes à habilitação jurídica, de regularidade fiscal e trabalhista, e qualificação econômico-financeira são as usuais para a generalidade dos objetos, a serem disciplinadas no edital ou termo de referência, em consonância com o disposto no art. 65 do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh - RLCE 2.0.

Adesão à Ata e Divulgação da IRP

Haverá possibilidade de adesão futura à ata de registro de preços para eventuais órgãos não-participantes, desde que observado os requisitos estabelecidos na Ata de Registro de Preços.

Durante a fase de elaboração do Termo de Referência, a IRP contemplando a presente demanda será divulgada para manifestação de interesse de outros órgãos para participação na origem.

Participação em Intenção de Registro de Preços

Em observância ao art. 10, caput e parágrafo único, do Decreto 11.462/2023, foi realizada consulta a IRP's, buscando identificar alguma Intenção aberta para manifestação que pudesse ser considerada dentro da presente solução, considerando alguns critérios de conveniência:

- a. Pesquisa por Hospitais que estivessem localizados em região que não apresente desvantagem logística para potenciais fornecedores, o que poderia ocasionar em risco ao resultado da licitação;
- b. Compatibilidade das atividades do órgão/instituição na aplicação e utilização dos insumos relacionados com a área da saúde;
- c. Verificação de código CATMAT e análise de informações adicionais dos materiais;
- d. Verificação da vantajosidade da possível adesão à IRP, comparativamente ao preço de referência estimado para o presente objeto.

A consulta às IRP's abertas foi realizada no em 23/02/2024 (36966216), não se identificando manifestações possíveis no presente período.

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Em regra, o objeto deverá ser dividido em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala. O disposto encontra-se aplicável na presente demanda, não sendo vislumbrado, no momento, motivações para a não adoção do parcelamento do objeto.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas necessidades de contratações correlatas e/ou interdependentes.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra respaldo institucional conforme designação da Equipe de Planejamento da Contratação publicada no Boletim de Serviço nº 371 de 26 de dezembro de 2023, por meio da Portaria-SEI nº 669, de 22 de Dezembro de 2023, do HU-FURG/Ebserh.

A aquisição constitui atividade de suporte ao atingimento de resultados nas políticas públicas e à finalidade institucional da Ebserh, assim como à sua função social de realização do interesse coletivo. Desta forma, visa garantir a prestação de serviços de

assistência à saúde de forma integral e exclusivamente no âmbito do SUS, exercendo papel de destaque para a sociedade, buscando sempre a melhoria na assistência e na gestão, contribuindo para o aprimoramento do atendimento aos usuários do SUS e apoiando a formação de profissionais de saúde, cumprindo a sua missão institucional.

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a presente intenção de aquisição por meio de SRP, espera-se abastecer o estoque rotativo da UACE/SAFS/DLIH/GAD/HU-FURG, por um período de 12 (doze) meses, e assim, disponibilizar às unidades assistenciais e/ou administrativas os insumos necessários para a realização dos procedimentos contratualizados no HU-FURG/EBSERH.

14. Providências a serem Adotadas

Não foram identificadas providências necessárias previamente à contratação do objeto em estudo.

15. Possíveis Impactos Ambientais

Não foram identificados possíveis impactos ambientais relacionados à contratação pretendida do objeto em estudo.

16. Classificação do ETP

De acordo com o art. 4º, inciso III, da Lei n.º 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI), informação sigilosa é "aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado", sendo que o art. 23 esclarece quais informações são imprescindíveis à segurança da sociedade e do Estado. Desta forma, considerando as informações dispostas neste ETP, não se vislumbra a necessidade de classificá-lo como sigiloso, nos termos da Lei n.º 12.527/ 2011.

17. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

17.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando os elementos obtidos no presente estudo técnico preliminar, não foram identificados impeditivos ao prosseguimento da contratação, se mostrando razoável e viável, visando garantir a continuidade do atendimento de assistência à saúde prestado pela Instituição, com a disponibilização dos insumos necessários aos procedimentos ou à outras atividades indiretamente relacionadas ao atendimento assistencial.

18. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Boletim de Serviço_371_hufurg - Portaria 669-2023

GLAUCIA CAETANO FREITAS ALVES

Chefe da Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques



Assinou eletronicamente em 19/03/2024 às 10:02:48.

Despacho: Boletim de Serviço_371_hufurg - Portaria 669-2023

FABRICIO EMANUEL DA SILVA GONDRAN

Assistente Administrativo



Assinou eletronicamente em 19/03/2024 às 13:14:54.

Despacho: Boletim de Serviço_371_hufurg - Portaria 669-2023

LISIANE LOBATO DE BARROS

Assistente Administrativo



Assinou eletronicamente em 19/03/2024 às 10:07:13.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Modelo pastas arquivo.pdf (110.52 KB)

Anexo I - Modelo pastas arquivo.pdf

DA PASTA

30,5 CM

24 CM

2 CM

6 CM

2 CM

NOME DO PACIENTE

20 CM

5,1 CM

1,7 CM

3 CM

2 CM

4 CM

1 CM

2 CM

1 CM

3 CM

3 CM

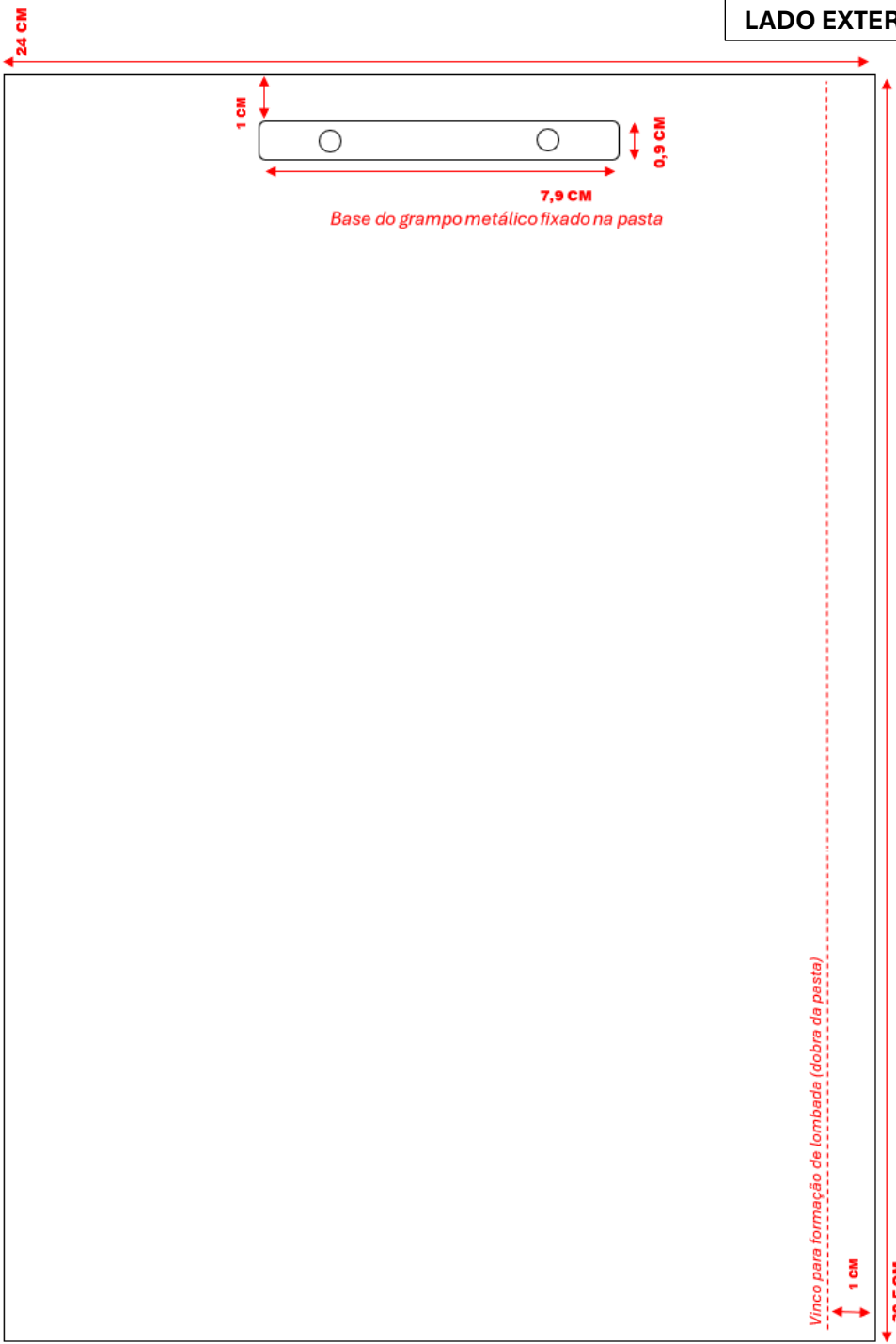
1,7 CM

3 CM

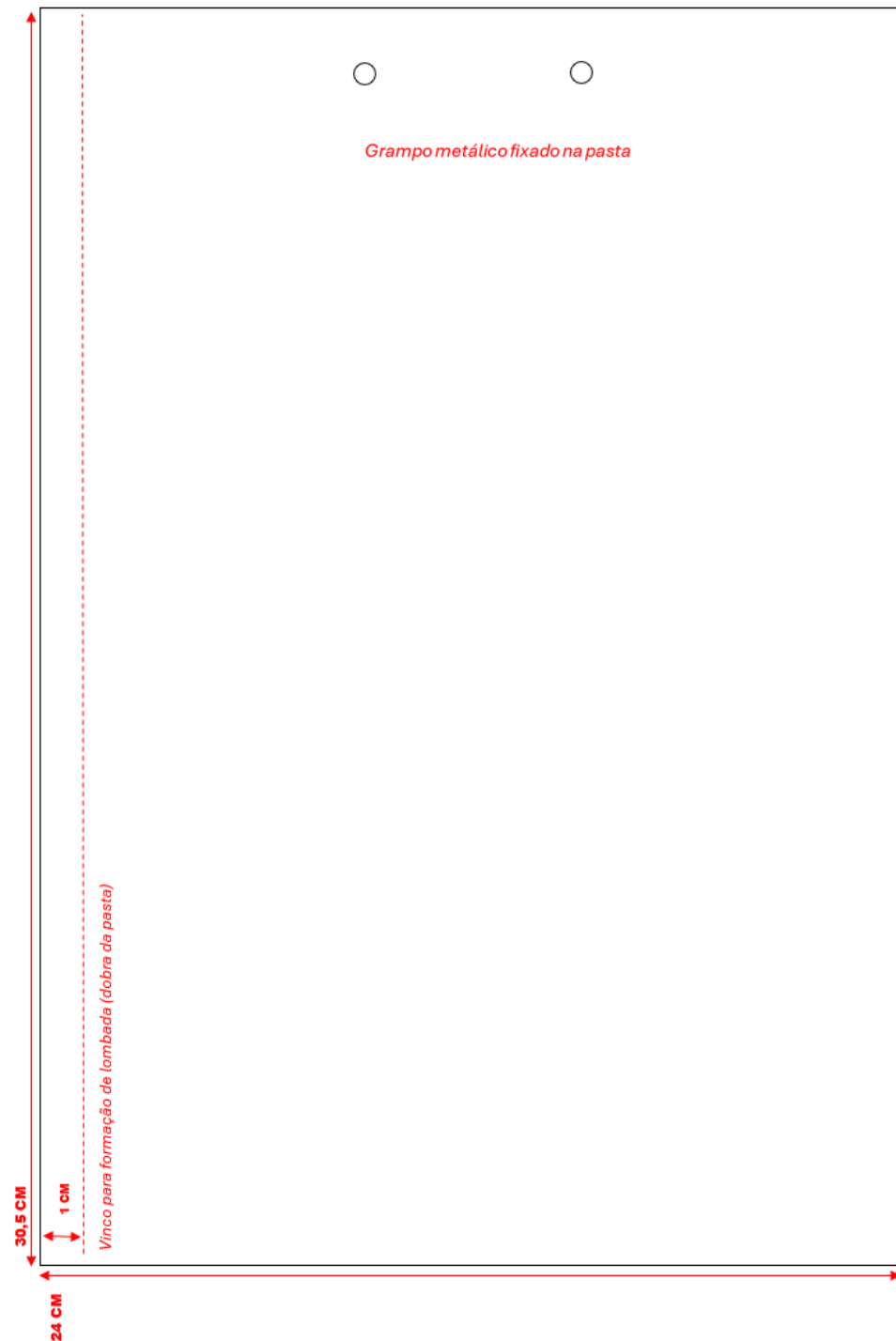
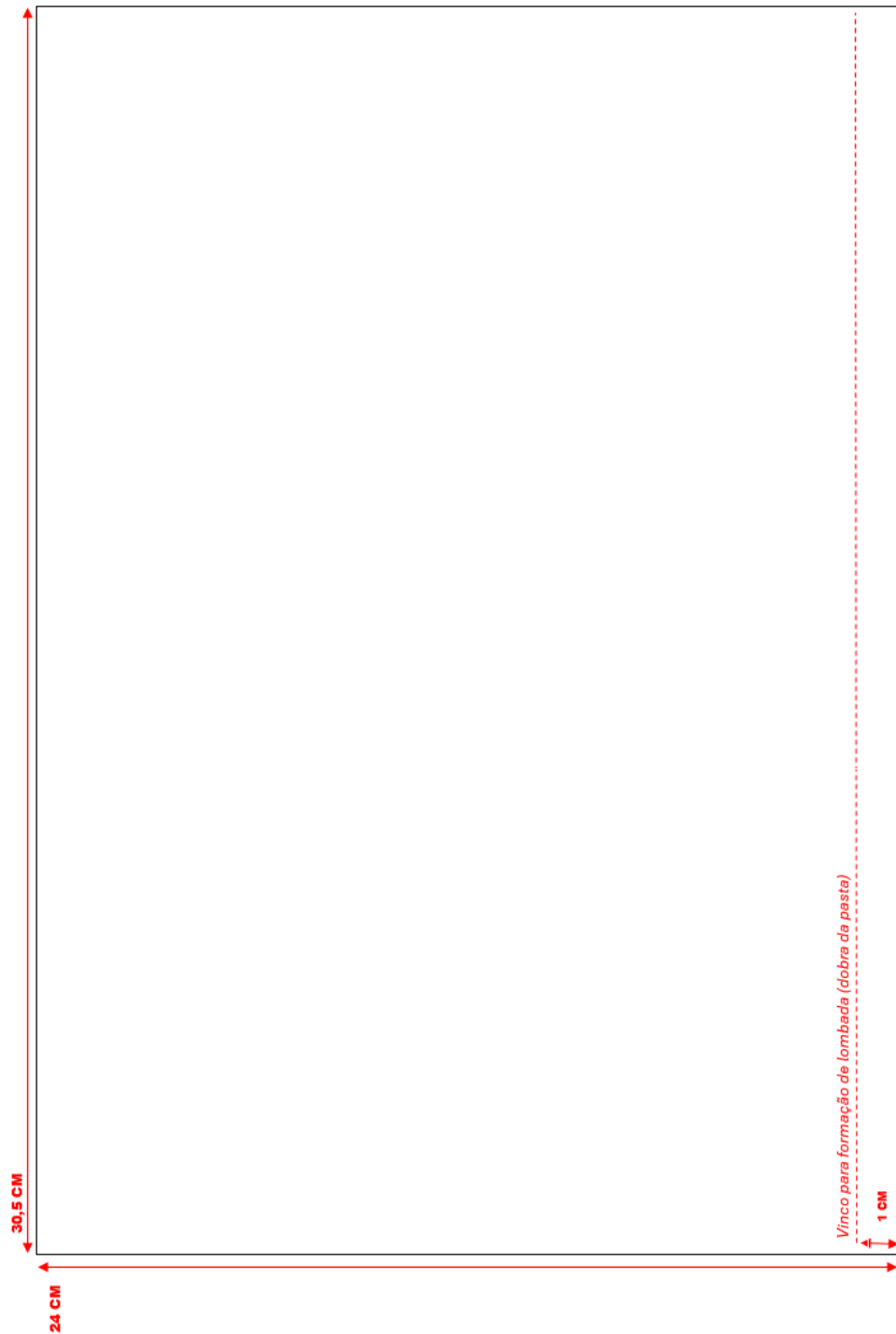
5,1 CM

Vínculo para formação de lombada (dobra da pasta)

1 CM



LADO INTERNO DA PASTA



MODELO DO GRAMPO A SER FIXADO NA PASTA:



LOGOS:

